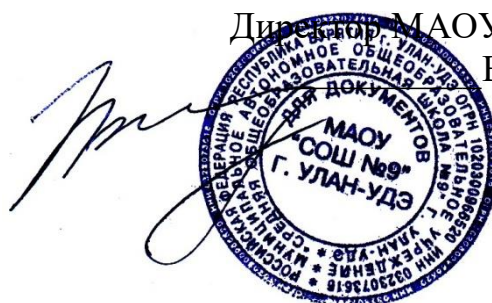


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9» г.Улан-Удэ

Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ №9
В.В.Иванов



***План
работы школьного методического
объединения учителей физической культуры,
ОБЖ, технологии, ИЗО, музыкина
на 2022-2023 учебный год***

**Руководитель МО :Селихва О.В.,
учитель высшая квалификационной категории**

Единая методическая тема школы: "Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса"

Методическая тема ШМО на 2022 - 2023 учебный год:
«Реализация обновленных ФГОС»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- * освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- * разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- * разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- * Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ .
- * Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественному формированию как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- * Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС?!», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- * Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- * Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- * Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- * Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- * Участие в выполнении технических заданий районной ассоциации учителей-предметников.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- * Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.

- * Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с ИППР целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- * Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР).

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности

Методические семинары

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	«Обновленные ФГОС?!»,	29 марта 2022 г.	Руководитель МО
2	«Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».	26 мая 2022	Учителя МО
3	«Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС науке».	3 ноября 2022	Учителя МО

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные

1	Изучение рекомендаций ИРООО пореализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
5.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь- январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний РАУП	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области реализации обновленных ФГОС	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС		
2	Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей в рамках технологии Lesson Study	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутрешкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
3	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов.	в течение года	

План заседаний МО Заседание № 1
Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.</p> <p>3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей технологии, физическо-физической культуры, ИЗО, музыки и ОБЖ на 2022 - 2023 учебный год.</p> <p>5. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с требованиями обновленных ФГОС).</p> <p>Рассмотрение и утверждение рабочих программ</p>	Август	<p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя МО</p>
<p>в соответствии с учебным планом .</p> <p>6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.</p> <p>7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. Работа с ИППР педагогов.</p> <p>8. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах.</p>		
9. Реализация решений заседаний РАУП		Руководитель МО

Заседание № 2
Реализация обновленных ФГОС

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные

1. Планирование и подготовка открытых занятий или съемка фрагментов занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС).	Конец октября, начало ноября	Учителя МО Зам. директора по УВР
2. Результаты адаптации учащихся 1 и 5-х классов.		Зам. директора по УВР
3. Реализация решений заседания РАУП		Руководитель МО
4. Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя МО

Заседание № 3

Функциональная грамотность обучающихся и результаты диагностических работ, выполненных в формате ВПР.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках.	Январь	Руководитель ШМО
2. Планирование и подготовка открытых уроков по данной теме.		Зам. директора по УВР
3. Корректировка и утверждение краткосрочных курсов ВУД относительно результатов диагностических работ		
4. Реализация решений заседания РАУП		Руководитель МО
5. Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя МО

Заседание № 4

Сопровождение проектной деятельности обучающихся на основании критериального оценивания.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году	март	Учителя МО
2. Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Учителя МО
4. Реализация решений заседания РАУП		Руководитель МО
5. Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя МО

Заседание № 5

Рефлексия собственной деятельности в текущем учебном году.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Отчет об участии обучающихся в конкурсах, различных этапах ВСОШ. 2. Рефлексия каждым педагогом реализации темы самообразования.	май	Учителя МО
3. Презентация ИППР каждого педагога по результатам 2022 -2023 учебного года.		Учителя МО
4. Реализация решений заседания РАУП		Руководитель МО