670010, г. Улан – Удэ, ул. Тарбагатайская, 49 *Контактный телефон:* (3012) 22-30-68,

факс: (3012) 22-23-59 E-mail: 0109@03school9.ru

Приказ № 72/1

г. Улан-Удэ

«09» 11.2021г

«Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся в МАОУ СОШ № 9»

В соответствии с письмом Департамента государственной политики иуправления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 14.09.2021 №03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности» и приказа Минобрнауки РБ от 15.09.2021№1302 ««Об организации работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся Республики Бурятия»

Приказываю:

- 1. Создать рабочие группы по организации работы развития функциональной грамотности школьников и утвердить ее состав (Приложение1)
- 2. Назначить школьным координатором по организации работы развития функциональной грамотности школьников Хангалову Е.М., заместителя директора по УВР
- 3. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022 учебный год
- 4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

В.В.Иванов

творческие группы по 6 направлениям ФГ МАОУ «СОШ № 9»

| No | Направление | Список группы |
|----|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Читательская грамотность | Балагунова В.Б., учитель русс.яз илитературы, Убонова М.Ю., учитель начальных классов, Оганесян Л.А., учитель русского языка |
| 2 | Математическая грамотность | Прохорова Г.П., учитель математики, Доржиева Л.Д., учитель математики, Буравлева И.В., учитель математики Дамбиева Л.С., учитель нач.классов |
| 3 | Естественно-научная грамотность | Алексеева Л.С учитель биологии, Батуева Т.Вучитель химии, Озонова Е.Б., учитель географии Биликтуева А.Б учитель нач кл. |
| 4 | Финансовая грамотность | Гармаева С.Д, учитель истории, Казанцева Н.Г., учитель нач.классов |
| 5 | Креативное мышление | Селихова О.В., кл. рук. 7 класса «Б»,- учитель технологии, Надмитова С.Ц- учитель нач.классов |
| 6 | Глобальные компетентности | Доржиева С.Ц., учитель информатики, Исакова А.В. кл.рук 3 а класса, Гергенова С.Ж. кл.рук 8г класса |

План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2021-2022уч.год

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой, глобальной, креативного мышления) среди обучающихся 5–9-х классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

- 1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
- 2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
- 4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее Проект) подходами к формированию и оценке ΦΓ и банком открытых заданий для обучающихся 5-х и 7-х классов.
- 5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
- 6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
- 7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
- 8. Создать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
- 9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

- 1. Разработка модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
- 2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.

| Создание банка межпредм етных заданий. №п/п | Меропри ятие | Срок исполнения | Ответственный | Результат – индикатор реализации мероприятия |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|----------------------------------------------|
| 1. | Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся по всем направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и | сентябрь 2021г. | Директор | Нормативный акт |

| | T | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------|
| | креативное мышление). | | | |
| 2. | Формирование школьной команды с целью методической поддержки педагогов муниципальных общеобразовательных организаций (б человек). | сентябрь 2021г. | Заместитель директора по УВР | Нормативный акт |
| 3. | Разработка и проведение семинаров- совещаний по вопросам формирования иоценки функциональной грамотности обучающихся с руководителями ШМО | Октябрь 2021 Апрель 2022 | Заместитель директора по УВР | Протокол |
| 4. | Формирование баз данных педагогов СОШ №9" посредством регистрации | 25.10.2021 | Заместитель директора по УВР | |
| 5. | Обеспечение прохождения обучающимися входной диагностики на федеральной платформе https://fg.resh.edu.ru/ с целью определения уровня сформированности функциональной грамотности | Ноябрь 2021 | Заместитель директора по УВР | Результаты мониторинга |
| 6. | Разработка плана мероприятий по методическому сопровождению педагогов школьной командой | Ноябрь 2021 | Заместитель директора по УВР | Приказ директора |
| 7. | Организация участия управленческой команды и педагогов МАОУ «СОШ №9" вкурсах повышения квалификации по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся с учетом вы-явленных результатов диагностики | В течение года | Директор Заместитель директора по УВР | Удостоверения |

| 8. | Обеспечение возможности включения в рабочие программы воспитания элементов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся, разработанных высшими учебными заведениями, РДШ, областным молодежным центром | Май 2022 | Заместитель директора по ВР | Рабочие программы |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| 9. | Формирование комплекса программ дополнительного образования обучающихся, направленных на формирование функциональной грамотности и методических рекомендацийпо разработке соответствующих программ | Январь — май 2022 | Заместитель директора по ВР | Рабочие программы, план мероприятий |
| 10. | Анализ эффективности реализации школьного плана мероприятий по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Июнь 2022 | Заместитель директора по УВР | Справка |

Формирование читательской грамотности

| No | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика: тест на оценку | Балагунова В.Б. | декабрь |
| | сформированности навыков чтения из | Учителя русского | |
| | методического комплекса "Прогноз и профилактика проблем обучения в 3-6 классах" Л.А. Ясюковой | языка и литературы | |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя- предметник | В течение года |

| | Заседания ШМО: | Руководитель | Раз в четверть |
|----|------------------------------------------|---------------|----------------|
| | • Разработка методических и | ШМО, учителя- | |
| | дидактических материалов по | предметники | |
| | формированию читательской грамотности; | | |
| | • обмен опытом | | |
| | Выступления и мастер-классы с | | |
| | учителями -предметниками: | | |
| | • «ЧГ как основа формирования УУД | | |
| | школьников» | | |
| | • «Приемы организации смыслового чтения | | |
| | на уроках» | | |
| | • «Роль скорости чтения в подготовке | | |
| | школьников к | | |
| | самостоятельной читательской | | |
| | деятельности (Результаты диагностики | | |
| | техники чтения в 4-7 классах)» | | |
| | • «Виды текстов, приемы и этапы работы с | | |
| | текстом» | | |
| | • «Система работы по формированию ЧГ в | | |
| | начальной школе» | | D |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий | Учителя - | В течение года |
| | (мастер-классов) | предметник | |
| | Мониторинг читательской грамотности | И | В конце 3 и |
| | | | 4четверти |

Формирование креативного мышления

| N₂ | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Срок и |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Распопова О.А. | Декабрь |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя- предметник и | В течение года |
| 3. | Педагогический совет по теме «Функциональная грамотность» | Заместитель по УВР | Декабрь |
| 4. | Заседания ШМО по темам: Разработка методических и дидактических материалов по формированию креативного мышления; обмен опытом; мастер-классы по использованию приемов формирования креативного мышления. | Руководитель ШМО, учителя- предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых уроков. | Учителя - предметники | В течение года |

Формирование финансовой грамотности

| No | | Ответственные | Срок и |
|----|------------------------------------------|----------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Гармаева С.Д. | Декабрь |
| 2. | Классный час 5-9 классах по теме "Что | <u>Гармаева С.Д.</u> | Ноябрь-декабрь |
| | такоефинансовая грамотность?" | классные | |
| | | руководители | |
| | | 5-9 | |
| | | классов | |
| 3. | Классный час в 9 классе по теме "Секреты | Гармаева С.Д. | Декабрь |
| | финансовой стабильности". | классные | |
| | | руководители 9 | |
| | | классов | |

| 4. | Размещение материалов по финансовой грамотности | Гармаева С.Д. | В течение года |
|----|-------------------------------------------------|---------------|----------------|
| | на | | |
| | стенде в школе. | | |
| 5. | Ведения курса "Основы финансовой грамотности" | Сентябрь | |
| | | 2022 | |

Формирование математической грамотности

| No | Виды деятельности и формы работы | Срок | Ответственный |
|----|------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1 | Стартовая диагностика | Декабрь | Прохорова Г.П. |
| | | | Учителя предмет |
| | | | ники |
| 2 | Включение на каждом уроке математики | В течение | Учителя- |
| | примеров на отработку вычислительных навыков, | учебного года | предметники |
| | навыков быстрого, осмысленного выполнения | | |
| | арифметических действий. | | |
| 3 | Формирование умений решения задач реальной | В течение учебного | Учителя- |
| | математики, энергосберегающего направления. | года | предметники |
| 4 | Формирование умений и отработка навыков | В течение учебного | Учителя- |
| | решения типовых задач, комбинированных задач, | года | предметники |
| | задач исследовательского характера. | | |
| 5 | Организация индивидуальных занятий по | В рамках | Учителя- |
| | предметам малыми группами со | консультаций, | предметники |
| | слабоуспевающими. | дополнительных | |
| | | занятий | |
| 6 | Обмен опытом работы через взаимопосещение | Открытые уроки | |
| | уроков учителей. | | |
| 7 | Привлечение одаренных и мотивированных | | Учителя предмет |
| | обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, | | ники, |
| | проектах различного уровня. | | зам. дир по УВР |

Формирование естественно-научной грамотности

| No॒ | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Срок и |
|-----|----------------------------------------|----------------------|--------------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Алексеева Л.С | декабрь |
| | | Учителя- | |
| | | предметники | |
| | | естественно- | |
| | | научного | |
| | | цикла | |
| 2. | Развитие практик дополнительного | Учителя- | В течение |
| | образования (втом числе кружков), | предметники | учебногогода |
| | направленных на развитие | естественно- | |
| | естественно-научного образования | научного | |
| | | цикла | |
| 3. | Участие в работе творческих групп | руководитель | В течение |
| | учителей предметов естественно- | ШМО | учебногогода |
| | научного цикла для обмена опытом | зам. дир. по УВР | |
| | работы с детьми повышенной | | |
| | мотивации к учебной деятельности | | |
| 4. | Привлечение одаренных и мотивированных | Учителя- | В течение учебного |
| | обучающихся к участию в олимпиадах, | предметники, зам. по | года |

| | конкурсах, проектах различного уровня. | УВР | |
|----|-------------------------------------------|-------------|--------------------|
| 5. | Организация индивидуальных занятий по | Учителя - | В рамках |
| | предметам малыми группами со | предметники | консультаций, |
| | слабоуспевающими. | | дополнительных |
| | | | занятий |
| 5. | Организация участия обучающихся в научно- | Учителя- | В течение учебного |
| | практической деятельности научно | предметники | года |

Формирование глобальных компетенций

| No | Виды деятельности и формы работы | Ответственные | Сроки |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|
| 1. | Стартовая диагностика | Доржиева С.Ц. Учителя - предметник | Декабрь |
| 2. | Создание копилки "Способы и приёмы, способствующие формированию глобальных компетенций" | Учителя- предметник и, психолог | В течение года |
| 3. | Педагогический совет по теме «Функциональная грамотность» | заместитель директора по УВР | Декабрь |
| 4. | Заседания ШМО по темам: • Разработка методических и дидактических материалов по формированию глобальных компетенций; • обмен опытом; • мастер-классы по использованию приемов формирования глобальных компетенций. | Руководитель ШМО, учителя- предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующихглобальные компетенции | Учителя — предметник и, классные руководители | В течение года |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО | Апрель -май |