

Принято на собрании
трудового коллектива

Протокол №1
от 24.11.2016 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№9» г. Улан-Удэ
В.В. Иванов
Приказ от 25.11.2016 № 514

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9» Г. УЛАН-УДЭ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного образовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа №9» г. Улан-удэ (далее Положение) определяет порядок и условия оплаты труда работников, устанавливая: размеры должностных окладов; наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера; выплаты стимулирующего характера.

1.2. Порядок формирования системы оплаты труда и стимулирования работников разработан в соответствии с:

Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (действующая редакция, 2016);

"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.10.2016);

- Положением об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации г. Улан-Удэ, от 28.10.2016 N 337;

- Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 24.09.2008 N 471;

- Постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 10.10.2014 N 297;

- решением общего собрания трудового коллектива (протокол № от 2016г) «Об утверждении Положения об оплате труда МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ»

1.3. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Фонд оплаты труда - объем финансовых средств, сформированный в образовательной организации на оплату труда работников с учетом базового фонда оплаты труда, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Базовый фонд оплаты труда - сумма денежных средств, направляемых на оплату труда работников в пределах окладов (должностных окладов), тарифных ставок заработной платы и базовой части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

Тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Оклад (должностной оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы - минимальные оклад (должностной оклад), тарифная ставка заработной платы работника образовательной организации, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Базовая часть заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, - гарантированная часть оплаты труда, определяемая расчетным методом и состоящая из общей и специальной частей заработной платы.

Аудиторная занятость педагогических работников - проведение уроков (учебных занятий) в соответствии с учебным планом и должностными обязанностями педагога.

Нормативно-подушевое финансирование - это финансирование образовательной организации в расчете на одного обучающегося в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми актами.

Ученико-час - это условная единица, которая вводится для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

Общая часть заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, - выплата, обеспечивающая гарантированную оплату труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также неаудиторной занятости.

Специальная часть заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, - выплата, включающая в себя выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и локальными актами МАОУ СОШ №9.

Вознаграждение за классное руководство (далее - классное руководство) - ежемесячная денежная выплата педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на которых приказом организации возложены функции классного руководителя по организации воспитательной работы с обучающимися в конкретном классе (классах).

Компенсационные выплаты - денежные выплаты, установленные в целях возмещения работникам затрат, связанных с исполнением ими трудовых или иных обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом и другими федеральными законами.

Стимулирующая часть оплаты труда - выплаты стимулирующего характера за достижение определенных показателей и результатов, входящих в должностные обязанности работников.

1.4. Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ формируется ежегодно на новый учебный год на основе нормативно-подушевого финансирования исходя из унифицированной отчетно-статистической документации по контингенту учащихся (форма ОШ-1) и утверждается приказом Комитета образования г. Улан-Удэ.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Система оплаты труда работников МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, Администрации г. Улан-Удэ, настоящим Положением.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, увеличенного на компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2. Формирование фонда оплаты труда МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ

2.1. Фонд оплаты труда в МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ формируется исходя из размеров субсидий бюджетным и автономным организациям на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания и внебюджетных средств, предусмотренных на оплату труда.

2.2. Штатное расписание МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ ежегодно утверждается Директором МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ.

2.3. Доля оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, устанавливается в размере не менее 70% от общего фонда оплаты труда.

2.4. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому, основному и вспомогательному персоналу образовательных организаций, устанавливается приказом Комитета.

3. Распределение фонда оплаты труда МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ на получение начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей

Фонд оплаты труда общеобразовательной организации (ФОТоу) состоит из базовой части и стимулирующей части оплаты труда:

$$\text{ФОТоу} = \text{ФОТб} + \text{ФОТст}, \text{ тыс. руб., где:}$$

ФОТб - базовая часть ФОТоу, тыс. руб.;

ФОТст - стимулирующая часть ФОТоу, тыс. руб.

Общая доля стимулирующих выплат в ФОТ организации устанавливается образовательной организацией самостоятельно в диапазоне от 10 до 30%.

4. Распределение и расчет базовой части фонда оплаты труда МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ

4.1. Распределение и расчет базовой части заработной платы работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

4.1.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТпп), состоит из общей части (ФОТо), специальной части (ФОТс):

$$\text{ФОТпп} = \text{ФОТо} + \text{ФОТс}, \text{ тыс. руб.}$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$\text{ФОТс} = \text{ФОТпп} \times \text{Sh}, \text{ где:}$$

Sh - доля специальной части ФОТпп. Значение устанавливается организацией самостоятельно в размере не более 30%.

4.1.2. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, формируются в соответствии с учебным планом организации и распределяются исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов (за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы организации, за квалификационную категорию педагога и др.).

4.1.3. Учебный план разрабатывается МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ. Максимальная учебная нагрузка не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

4.1.4. В норму рабочего времени педагогических работников, применяемую в МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ при исчислении заработной платы, входит аудиторная и неаудиторная занятость.

4.1.5. Общая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТо), состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной

занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТиз):

$$\text{ФОТо} = \text{ФОТаз} + \text{ФОТиз}.$$

Доля ФОТиз определяется МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ самостоятельно и может составлять до 30% ФОТо. Порядок распределения ФОТиз, виды и размеры доплат устанавливаются локальным актом МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ исходя из специфики ее образовательной программы.

4.1.6. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера;
- повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предметов, за квалификационные категории;
- доплаты за наличие почетного звания, государственных наград.

4.1.7. Аудиторная занятость педагогических работников включает в себя проведение уроков. Неаудиторная занятость педагогических работников включает следующие виды работы с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями: консультации и дополнительные занятия с обучающимися, подготовку учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, проверка письменных работ, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и другие виды неаудиторной занятости.

4.1.8. Расчет стоимости ученико-часа производится на основании нормативов, утвержденных постановлениями Республики Бурятия в пределах объема бюджетных средств на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ самостоятельно

4.1.9. Стоимость педагогической услуги 1 ученико-часа (Стп) рассчитывается по формуле:
$$\text{Стп} = \text{ФОТаз} \times 245 / (a1 \times v1 + a2 \times v2 + a3 \times v3 + \dots + a11 \times v11) \times 365$$
, руб./ученико-час, где:

Стп - стоимость бюджетной образовательной услуги;

ФОТаз - годовой фонд оплаты аудиторной занятости педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Восточной Сибири, руб.;

245 - количество дней в учебном году;

a1, a2, a3, ..., a11 - количество обучающихся в первых, вторых, третьих, ..., одиннадцатых классах соответственно;

v1, v2, v3, ..., v11 - годовое количество часов по учебному плану в первом, втором, третьем, ..., одиннадцатом классах соответственно;

365 - количество дней в году.

4.1.10. Стоимость ученико-часа на очередной учебный год утверждается приказом Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ.

4.1.11. Базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПб} = (((\text{Стп} \times \text{Н1} \times \text{Бп1} \times \text{Кун} + \text{Стп} \times \text{Н2} \times \text{Бп2} \times \text{Кун} + \dots + \text{Стп} \times \text{Ni} \times \text{Бпи} \times \text{Кун}) \times (\text{Кел} + \text{Ккв} + \text{Кз})) + \text{Вкх} + \text{Диз}) \times (1 + \text{Кк}), \text{ руб.}, \text{ где:}$$

ЗПб - базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Бп 1, 2, ..., i - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в первом, втором, ..., одиннадцатом классах соответственно;

занятости (ФОТаз) и неаудиторной занятости (ФОТиз):

$$\text{ФОТо} = \text{ФОТаз} + \text{ФОТиз}.$$

Доля ФОТиз определяется МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ самостоятельно и может составлять до 30% ФОТо. Порядок распределения ФОТиз, виды и размеры доплат устанавливаются локальным актом МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ исходя из специфики ее образовательной программы.

4.1.6. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера;
- повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предметов, за квалификационные категории;
- доплаты за наличие почетного звания, государственных наград.

4.1.7. Аудиторная занятость педагогических работников включает в себя проведение уроков. Неаудиторная занятость педагогических работников включает следующие виды работы с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями: консультации и дополнительные занятия с обучающимися, подготовку учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися, проверка письменных работ, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем, иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и другие виды неаудиторной занятости.

4.1.8. Расчет стоимости ученико-часа производится на основании нормативов, утвержденных постановлениями Республики Бурятия в пределах объема бюджетных средств на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ самостоятельно

4.1.9. Стоимость педагогической услуги 1 ученико-часа (Стп) рассчитывается по формуле:
Стп = ФОТаз x 245 / (a1 x v1 + a2 x v2 + a3 x v3 + ... + a11 x v11) x 365), руб./ученико-час, где:

Стп - стоимость бюджетной образовательной услуги;

ФОТаз - годовой фонд оплаты аудиторной занятости педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Восточной Сибири, руб.;

245 - количество дней в учебном году;

a1, a2, a3, ..., a11 - количество обучающихся в первых, вторых, третьих, ..., одиннадцатых классах соответственно;

v1, v2, v3, ..., v11 - годовое количество часов по учебному плану в первом, втором, третьем, ..., одиннадцатом классах соответственно;

365 - количество дней в году.

4.1.10. Стоимость ученико-часа на очередной учебный год утверждается приказом Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ.

4.1.11. Базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПб} = (((\text{Стп} \times \text{Н1} \times \text{Бп1} \times \text{Кун} + \text{Стп} \times \text{Н2} \times \text{Бп2} \times \text{Кун} + \dots + \text{Стп} \times \text{Ni} \times \text{Бпi} \times \text{Кун}) \times (\text{Ксл} + \text{Ккв} + \text{Кз})) + \text{Вкx} + \text{Днз}) \times (1 + \text{Кк}), \text{ руб., где:}$$

ЗПб - базовая часть заработной платы педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Бп 1, 2, ..., i - количество часов по предмету по учебному плану в неделю в первом, втором, ..., одиннадцатом классах соответственно;

$N_1, 2, \dots, i$ - количество обучающихся по предмету в первом, втором, ..., одиннадцатом классах соответственно.

При делении класса на две группы при изучении отдельных предметов количество обучающихся по предмету в каждом классе определяется по следующей формуле:

$$N = N_{гр} \times N_k, \text{ чел.}, \text{ где:}$$

$N_{гр}$ - количество обучающихся по предмету в каждой группе;

N_k - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на две группы при изучении отдельных предметов (иностранные языки (II - XI классы), технология (V - XI классы), физическая культура (X - XI классы), информатика, физика, химия - во время проведения практических занятий), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

Значение коэффициентов	Показатели
1,0	Класс не делится на группы
1,4	Учитель работает с одной группой от 17 человек
1,65	Учитель работает с одной группой от 14 до 16 человек
2,0	Учитель работает с одной группой до 13 человек

Деление классов на группы допускается, если наполняемость класса составляет 25 человек и более.

$K_{ун}$ - количество учебных недель в месяц (4,34);

$K_{сл}$ - повышающий коэффициент сложности и приоритетности предмета;

Коэффициент утверждается Директором МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ с учетом мнения профсоюзной организации МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, органом самоуправления организации и определяется на основании следующих критериев:

- участие предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ и других формах независимой аттестации;

- дополнительная нагрузка педагога, обусловленная большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников, необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, возрастными особенностями учащихся;

- специфика образовательной программы МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

Значения повышающего коэффициента ($K_{сл}$) установлены в размере:

0,20 - русский язык, математика, 1 класс;

0,15 - иностранные языки, бурятский язык, литература, физика, химия, 2 - 4 классы;

0,10 - информатика, биология, география, история, обществознание;

$K_{кв}$ - повышающий коэффициент квалификационной категории педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс:

0,40 - для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

0,20 - для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

K_z - повышающий коэффициент звания:

0,30 - "Заслуженный учитель Российской Федерации";

0,20 - "Почетный работник общего образования Российской Федерации", "Отличник народного просвещения";

0,15 - почетные звания Республики Бурятия;

$V_{кx}$ - выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Бурятия;

$D_{из}$ - доплата за неаудиторную занятость;

Кк - районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Восточной Сибири, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то расчет производится как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

При наличии двух и более званий в расчет принимается наибольший коэффициент (коэффициенты не суммируются).

4.1.12. Расчет заработной платы учителю ЗПЛп (замена) при замене отсутствующего педагогического работника осуществлять по формуле:

$$\text{ЗПЛп (замена)} = \text{Стп (уч/час)} \times a \times b \times c (1 + \text{Ксл}),$$
 по каждому классу и предмету, руб., где:

Стп - стоимость ученико-часа педагогической услуги;

a - количество учеников (с учетом коэффициента деления на подгруппы);

b - количество часов замены;

Ксл - повышающий коэффициент сложности и приоритетности предмета.

4.2. Расчет базовой части заработной платы Директора , заместителей директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ

4.2.1. Базовая часть заработной платы Директора , заместителей директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ устанавливается на основании трудового договора исходя из среднего размера общей части базовой заработной платы педагогических работников МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ и уровня оплаты труда по следующей формуле:

$$\text{ЗПр} = \text{Ор} \times \text{К},$$
 руб., где:

ЗПр - базовая часть заработной платы Директора, заместителей директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ, руб.;

Ор - оклад Директора, заместителей директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ, руб.;

К - коэффициент по уровням оплаты труда Директоров ОО, установленный приказом Комитета по образованию.

4.2.2. Отнесение к уровням оплаты труда руководителей организаций осуществляется в соответствии с постановлением Администрации г. Улан-Удэ от 24.09.2008 N 471 "Об установлении критериев отнесения муниципальных образовательных учреждений г. Улан-Удэ к уровням, используемым для определения должностного оклада руководителя муниципального учреждения".

Значения коэффициентов по уровням оплаты труда руководителей организаций:

1 уровень - 2,5;

2 уровень - 2,0;

3 уровень - 1,5;

4 уровень - 1,2.

Для руководителей организаций, имеющих обособленные структурные подразделения, филиалы, более одного здания, коэффициент группы оплаты труда увеличивается на 0,1.

4.2.3. Оклад Директора , заместителей директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ устанавливается по следующей формуле:

$$\text{Ор} = \text{Об} + \text{Об} \times (\text{Кз} + \text{Кк} + \text{Кс}),$$
 руб., где:

Ор - оклад Директора , заместителей директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ, руб.;

Об - базовый оклад Директора , заместителей директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ, руб.

Базовый оклад Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан- Удэ определяется путем деления общей части базовой заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, на их штатную численность.

Базовый оклад заместителей Директора устанавливается на 20 процентов ниже базового оклада Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ.

Повышающие коэффициенты:

Кз - коэффициент звания:
0,30 - "Заслуженный учитель Российской Федерации";
0,20 - "Почетный работник общего образования Российской Федерации". "Отличник народного просвещения";

0,15 - почетные звания Республики Бурятия.

Кк - коэффициент квалификационной категории (для руководящих работников, прошедших аттестацию до введения в действие приказа Комитета по образованию от 24.03.2014 N 235):

0,30 - высшая квалификационная категория;

0,20 - первая квалификационная категория.

Кс - коэффициент стажа руководящей деятельности (для руководящих работников, не имеющих квалификационную категорию и подтвердивших занимаемую должность, в соответствии с приказом Комитета по образованию от 24.03.2014 N 235):

0,30 - стаж работы в должности Директора, заместителя руководителя свыше 5 лет;

0,20 - стаж работы в должности Директора, заместителя руководителя от 3 до 5 лет;

0,10 - стаж работы в должности Директора, заместителя руководителя от 1 до 3 лет.

4.2.4. Выполнение Директором, заместителями директора дополнительной работы по совмещению разрешается в случаях замены временно отсутствующего работника по основной деятельности. Решение о работе по совмещению в отношении принимается Комитетом и оформляется соответствующим приказом.

4.2.5. Руководителю образовательной организации размер базового оклада устанавливается ежегодно на 1 сентября нового учебного года приказом Комитета.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя и средней заработной платы работников образовательной организации устанавливается Комитетом в кратности от 1 до 4.

4.3. Расчет базовой части заработной платы работников МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, за исключением руководителя, заместителей, организации и педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс

4.3.1. Размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) устанавливаются Директором МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ по квалификационным уровням профессионально-квалификационных групп (далее - ПКГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4.3.2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования подразделяются в соответствии с приказом Минздравоохранения России от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих подразделяются в соответствии с приказом Минздравоохранения России от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих", профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих подразделяются в соответствии с приказом Минздравоохранения России от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих", профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570, профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н, профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников подразделяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526.

4.3.3. Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников приведены в приложении N 1 к настоящему Положению.

4.3.4. Положением об оплате труда МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ предусматривается установление работникам повышающих коэффициентов к окладам по профессиональным квалификационным группам, образующих оклад по квалификационным уровням, в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5. Вознаграждение за классное руководство педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс

5.1. Право на получение вознаграждения имеют педагогические работники реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на которых приказом возложены функции классного руководителя по организации воспитательной работы с обучающимися в конкретном классе.

5.2. Размер выплаты за классное руководство регулируется нормативно-правовыми актами Республики Бурятия.

5.3. Классным руководителям МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ устанавливается ежемесячное вознаграждение в размере, установленном нормативно-правовыми актами Республики Бурятия за классное руководство в классе с наполняемостью 25 человек и более. Для классов наполняемостью меньше 25 человек вознаграждение уменьшается пропорционально численности обучающихся.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и локальными актами МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, содержащими нормы трудового права.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не установлено действующим законодательством.

6.3. Работникам МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ производятся следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

6.3.1. Оплата труда работников МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в повышенном размере производится по результатам специальной оценки условий труда.

Размеры указанных коэффициентов и размеры процентных надбавок для указанных процентных надбавок определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3.4. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ устанавливается доплата по соглашению сторон.

Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35% части должностного оклада (тарифной ставки) за час работы в ночное время.

Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

6.3.5. Работникам, направленным в период, не совпадающий с их отпуском, в оздоровительные лагеря, производится доплата к ставкам и должностным окладам, предусмотренным по занимаемой в лагере должности за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени, в размере 15%.

6.3.6. Выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с таблицей 1 к настоящему Положению.

Таблица 1

N	Выплаты за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных	Доплата в процентах от оклада (должностного оклада, ставки заработной платы)
1.	Педагогическим работникам, медицинским работникам и учебно-вспомогательному персоналу за работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	15 - 20%
2.	Доплата руководителю за работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, доплата руководителю образовательной организации общего типа, имеющей не менее двух групп специального назначения	20%
3.	Учителям-логопедам в образовательных организациях	20%
4.	За работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режимов	10%
5.	За работу в общеобразовательных учреждениях при учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы	до 50%

6.4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальным актом МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ трудовыми договорами в соответствии с трудовым законодательством и локальными актами МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, содержащими нормы трудового права.

7. Формирование и распределение фонда стимулирования организации

7.1. Формирование и распределение фонда стимулирования Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ

Фонд стимулирования Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ (далее - фонд стимулирования) для расчета формируется в размере 1,3% от фонда оплаты труда общеобразовательной организации, за исключением средств, предусмотренных на выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательной организации, по следующей формуле:

$$\text{ФОТстр} = \frac{\text{ФОТон} \times 1,3\%}{100\%}, \text{ тыс. руб., где:}$$

ФОТстр - фонд стимулирования, тыс. руб.;

ФОТон - фонд оплаты труда работников МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, за исключением средств, предусмотренных на выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам, тыс. руб.

Размер фонда стимулирования Директора определяется решением Комиссии по установлению размера фонда стимулирования и кратности должностного оклада Директора,

состоящей из представителей Комитета. Состав и порядок работы Комиссии по установлению размера фонда стимулирования и кратности должностного оклада Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ утверждается локальным актом Комитета.

Установленный фонд стимулирования Директора (С) распределяется следующим образом:

- на стимулирование по проведенной оценке эффективности деятельности руководителя согласно постановлению Администрации г. Улан-Удэ от 10.10.2014 N 297 "Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений (организаций) городского округа "Город Улан-Удэ" - 70%;
- на стимулирование согласно Положению о стимулировании руководителей, заместителей руководителя - 30% (приложение N 2).

7.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации, за исключением Администрации САОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ

7.2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

7.2.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в образовательной организации устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;

7.2.3. Конкретные показатели выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия выплат устанавливаются в Положении о стимулировании педагогических работников МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ;

7.2.4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

- надбавку за стабильно высокие показатели результативности работы;
- надбавку за участие в реализации проектов, целевых программах;
- надбавку за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), ведение экспериментальной работы, высокие достижения в работе;
- надбавку за сложность и напряженность выполняемой работы;
- иные стимулирующие выплаты, установленные в Положении о стимулировании педагогических работников МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ

7.2.5. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

- надбавку за наличие ученой степени, почетного звания;
- иные стимулирующие выплаты, установленные в Положении о стимулировании педагогических работников МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ

7.2.6. Выплаты стимулирующего характера за стаж работы устанавливаются педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, заверенные в установленном порядке.

7.2.7. Премияльные выплаты по итогам работы могут включать в себя:

- премии за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- иные премиальные выплаты, установленные в локальных актах образовательных организаций.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (тарифной ставке). Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

7.2.8. Объем стимулирующих выплат устанавливается МАОУ СОШ №9 самостоятельно за счет всех источников финансирования.

Объем стимулирующих выплат увеличивается за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания, экономии заработной платы, а также при поступлениях дополнительных средств целевого характера на увеличение фондов оплаты труда.

7.2.9. Применение стимулирующих выплат и надбавок не образует новый оклад

(должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

7.2.10. Стимулирующие выплаты по результатам труда утверждаются Комиссией по стимулированию оплаты труда, созданной локальным актом ОО и согласовывается с Управляющим советом МАОУ СОШ №9, т.о. обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению Директора МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ, при согласовании профсоюзного комитета МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ. Решение оформляется Приказом Директора МАОУ СОШ №9.

7.2.11. При отсутствии или недостатке бюджетных или внебюджетных финансовых средств Директор МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ вправе приостановить выплату стимулирующих выплат, уменьшить размер или отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

7.2.12. Установление выплат стимулирующего характера, не связанных с результативностью труда, не допускается.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. По профессиям рабочих и должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются Директором МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ в соответствии с положением об оплате труда работников МАОУ СОШ №9.

8.2. Индексация заработной платы работников производится согласно принятым нормативно-правовым актам муниципального образования городской округ "Город Улан-Удэ".

8.3. Средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда и на выплаты стимулирующего характера в соответствии с локальным актом образовательной организации.

8.4. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы локальных актов МАОУ СОШ №9 г. Улан-Удэ в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных
образовательных организаций,
подведомственных Комитету по
образованию Администрации
г. Улан-Удэ

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ
ПЛАТЫ ПО ГРУППАМ РАБОТНИКОВ**

ПКГ	Квалификационные уровни	Должности, профессии, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада по квалификационной группе (руб.)	Повышающий коэффициент к окладу	Размер оклада по квалификационному уровню (руб.) <*>
Оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н)					
ПКГ должностей работников учебного вспомогательного персонала 1 уровня	1 квалификационный уровень	Вожатый	4292	1	4292
	1 квалификационный уровень	Младший воспитатель; дежурный по режиму	4747	1	4747
ПКГ должностей работников учебного вспомогательного персонала 2 уровня	2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	4747	1,09	5174
	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду;	5516	1	5516

педагогических работников	уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожаковый				
	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	5516	1,01	5571	
	3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	5516	1,03	5681	
	4 квалификационный уровень	Старший воспитатель; старший методист; тьютор; преподаватель-преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	5516	1,06	5847	
ПКТ должностей	1 квалификационный	Заведующий	6956	1	6956	

руководителей структурных подразделений	уровень	библиотек; заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и программу дополнительного образования детей		
Оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570)				
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		Аккомпаниатор, помощник режиссера	4747	1 4747
ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		Библиотекарь, художник-декоратор, звукооператор	5516	1 5516
ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		Режиссер, дирижер, главный хормейстер, звукорежиссер, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного	6956	1 6956

			искусства, клуба по интересам			
Оклады по профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526)						
ПКГ должностей врачей и провизоров	2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты	6360	1	6360	
ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	4747	1,15	5459	
ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала	4 квалификационный уровень	Фельдшер	4747	1,2	5696	
Оклады по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н)						
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 1 уровня	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка	4292	1	4292	
ПКГ общеотраслевых должностей служащих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Администратор, лаборант, секретарь руководителя	4747	1	4747	
	2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством; должности служащих 1	4747	1,09	5174	

				классификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория		4747	1,15	5459
	3 квалификационный уровень			Шеф-повар				
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих 3 уровня	1 квалификационный уровень			Бухгалтер; экономист, инженер-программист (программист), инженер; системный администратор, инженер по наладке и испытаниям, инженер по ремонту, инженер-энергетик (энергетик), специалист по кадрам, специалист по охране труда, специалист по закупкам, контрактный управляющий		5516	1	5516
ПКГ общепрофессиональных должностей служащих 4 уровня	3 квалификационный уровень			Руководитель (директор, заведующий) филиала; другого обособленного структурного подразделения		6956	1	6956
Оклады по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н)								
ПКГ общепрофессиональных должностей рабочих 1 уровня	1 квалификационный уровень			Г-ардеребщик, дворник, кастаньяна, кладовщик, сестра-хозяйка, салонник,		4273	1	4273

			сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, дезинфектор, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, оператор стиральных машин, подсобный рабочий, истопник			
ПКТ общетраслевых должностей рабочих 2 уровня	I квалификационный уровень	4292	Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повар, оператор электро-вычислительных и вычислительных машин	1	4292	4292
Оклады по профессиональным квалификационным группам рабочих культуры, искусства и кинематографии (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 N 121н)						
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня			Осветитель; костюмер; режиссер; кинемеханик; фильмопродюсер; машинист сцены; монтажники сцены	1	4292	4292